

СОГЛАСОВАНО
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
И МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
Е.И. ШКОР

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР МБОУДОД
ДХШ г. СЕВЕРОМОРСК
Д.В. СИЛУШИНА

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА г. Североморск

НА 2014 - 2015 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Обсуждено на педсовете МБОУДОД 04.09.2014
г. Североморск**

Оглавление:

Сведения об учреждении	3	
Цели и задачи на 2014-2015 уч.г.	4	
Основные направления работы учреждения МБОУДОД ДХШ на2014-15уч.г.	4	
I Учебно- методическая работа		5
II Учебно-воспитательная работа		9
III Внутришкольный контроль и руководство учебно-воспитательным процессом		10
IV Культурно-просветительская работа		12
V Годовой график работы учреждения		13
VI Работа с родителями		17
VII Работа по профориентации		18
VIII Работа с учреждениями ЗАТО г. Североморска		19
IX Выставочная деятельность и культурно-массовые мероприятия		20
X Административно- хозяйственная деятельность		22
Приложения	24	
1 План-график аттестации педагогических работников МБОУДОД ДХШ в период 2014-2017 уч. гг.		
2 План-график повышения квалификации педагогических работников МБОУДОД ДХШ в течение 2014-2017 уч. гг.		
3 Темы методических работ преподавателей МБОУДОД ДХШ в 2014-2015 уч. г.		
4 Перспективный план конкурсной деятельности МБОУДОД ДХШ на 2014-15 г.		
5 Заключение муниципальных контрактов и договоров с предприятиями и организациями		

Сведения об учреждении:

Полное название: Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детская художественная школа г. Североморск

Юридический адрес: Мурманская область, г. Североморск, ул. Сафонова д.14

Лицензия: серия 51ЛО1 №0000292 регистрационный № 177-13 от 17 октября 2013 г., бессрочная

Свидетельство о государственной аккредитации: АА 092489, регистрационный № 102-08 от 16 мая 2008 г.

ИНН: 1025100711790

Директор: Силушина Дарья Васильевна

Заместители директора:

Маринцева Надежда Валентиновна

Канаш Людмила Петровна;

Реализуемые программы художественно-эстетической направленности:

«Изобразительное искусство» (срок реализации 4 года),

«Изобразительное искусство» (срок реализации 7 лет),

«Театральное искусство» (срок реализации 3 года),

«Ранняя профессиональная ориентация» (срок реализации 1 год).

Цели и задачи на 2014-2015 уч. г.

В соответствии с основными направлениями государственной политики РФ в области образования, отражёнными в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», на основании Постановления администрации ЗАТО г. Североморск от 19.04.2013 г. № 356 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры ЗАТО г. Североморск», а также в соответствии с Уставом МБОУДОД ДХШ г. Североморск для эффективного осуществления деятельности Детской художественной школы были поставлены следующие **цели** работы:

- ³⁵₁₇ Организация и предоставление дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства на территории ЗАТО г. Североморск;
- ³⁵₁₇ Создание условий в ДХШ для эффективной реализации программ дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности и дополнительных предпрофессиональных ОП в области искусств, в соответствии с приоритетами государственной политики в области культуры и искусства;
- ³⁵₁₇ Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей духовно-нравственному, художественно-эстетическому развитию, формированию позитивного мироощущения обучающихся через воспитание духовности, патриотизма, творческой активности;
- ³⁵₁₇ Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии посредством освоения дополнительных образовательных программ в сфере изобразительного искусства

Для достижения поставленных целей определены **задачи**:

- ³⁵₁₇ обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- ³⁵₁₇ выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;
- ³⁵₁₇ профессиональная ориентация детей;
- ³⁵₁₇ создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 7 до 17 лет;
- ³⁵₁₇ адаптация детей к жизни в обществе;
- ³⁵₁₇ формирование общей культуры детей;
- ³⁵₁₇ организация содержательного досуга детей;
- ³⁵₁₇ удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии.
- ³⁵₁₇ внедрение в работу дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств

Основными направлениями работы учреждения МБОУДОД ДХШ на 2013-14г. является:

учебно-методическая работа:

- ³⁵₁₇ осуществление перехода к реализации дополнительных предпрофессиональных ОП в области искусств;
- ³⁵₁₇ организация учебно-методической работы и внедрение инновационных технологий в учебный процесс;

Учебно-воспитательная работа:

- ³⁵₁₇ осуществление дифференцированного и интегрированного подхода в обучении;
- ³⁵₁₇ апробирование новых методических разработок в области художественного образования;
- ³⁵₁₇ знакомство обучающихся с региональным компонентом;

культурно-просветительская работа:

- ³⁵₁₇ формирование культурно-нравственных идеалов, воспитание духовности и патриотизма у обучающихся;

административно-хозяйственная работа:

- ³⁵₁₇ обеспечение эффективной работы учреждения; создание благоприятных условий для проведения учебного процесса.

I. Учебно-методическая работа школы

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Педагогические советы 3 в течение года		
1.1	Педсовет: 1.Определение задач на новый учебный год. 2.Обсуждение перспективного плана работы на 1 полугодие. 3. Распределение учебной нагрузки 4. Ознакомление с расписанием 5. План работы МО. 6.Принятие локальных актов. 7. Разное(перевод детей, конкурсы)	сентябрь	зам.дир.по учеб.работе преподаватели
1.2	Педсовет: 1.Анализ учебно-воспитательной работы. 2.Подведение итогов промежуточной аттестации обучающихся за 1 полугодие. 3. Анализ апробации программы «открой в	декабрь	директор зам.дир.по уч.работе

	себе художника» за 1 полугодие 2014-15уч.г 4. Анализ эффективности участия учащихся ДХШ в конкурсах различного уровня		
1.3	Педсовет: 1.Итоги и анализ учебно-воспитательной и методической работы в ДХШ за 2014-15уч.гг.. 2. Анализ итоговой аттестации учащихся ДХШ 3. Анализ культурно-просветительской и выставочной деятельности учащихся ДХШ 4. Анализ апробации программы «Открой в себе художника» за 2014-15уч.г.	май	директор зам.дир. по уч.работе зав. секциями
2.	Методические советы		
2.1	Методический совет: - Утверждение плана проведения метод. советов на 2014/15уч.гг	сентябрь	Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав.деят., зав. МО
2.2.	Методический совет: Анализ качества реализации программы: - «Открой в себе художника» (срок реализации 7лет) - обсуждение изменений в программу освоения предмета «История искусств» с учётом ФГТ	декабрь	Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав. деят., зав. МО
2.3.	Методический совет: Анализ качества реализации программы: - «Открой в себе художника» - Утверждение графика итоговой аттестации - утверждение экзаменационной комиссии - подведение итогов внесения изменений в программу освоения предмета «История искусств» с учётом ФГТ	март- апрель	Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав.деят., зав. МО
3.	Методическая работа преподавателей в течение года		
3.1	Методическая работа преподавателей в течение учебного года (приложение №3)	в течении года	преподаватели

3.2.	Оказание методической помощи преподавателям перед прохождением аттестации	в течение года по графику	зам.дир.по уч.работе преподаватели
3.3.	Проведение отбора работ обучающихся по формированию учебно-методического фонда МБОУДОД ДХШ	в течение года	зав.секцией ИЗО зам.дир.по уч.работе
3.4.	Оформление учебных выставок в классах и холлах школы, с целью повышения качества обучения в МБОУДОД ДХШ	в течение года	Зам.директора по уч.работе преподаватели
3.5.	Методическая работа преподавателей по внесению изменений в авторскую программу ДХШ «Открой в себе художника» с целью повышения качества её реализации	в течение года	Зам.директора по уч.работе преподаватели
3.6.	Составление годового отчета в виде публичного доклада и размещение его на сайте МБОУДОД ДХШ	май	Директор, заместители директора
3.7.	Участие и посещение мероприятий городского МО преподавателей-художников МБОУДОД ДМШ, ДШИ, ДХШ ЗАТО г.Североморск в течение года в соответствии с планом городского МО		
на базе МБОУДОД ДХШ г. Североморск			
3.7.1.	Заседание МО «Составление и утверждение плана работы на 2014-2015уч.г.»	10.09.2014 г. 12.00	Егоркина Л.В. преподаватели
3.7.2.	Презентация серии уроков «Взаимосвязь теории и практики в изучении изобразительного искусства в школах искусств»	12.11.2014 г. 12.00	Егоркина Л. В., Якушко В. А.
3.7.3.	Семинар «Итоговая аттестация по предмету «Беседы об истории искусства»	14.01.2015 г.	преподаватели секции

3.7.4.	Выступление с обобщением опыта работы	11.02.2015г	Маринцева Н. В.
3.7.5.	Городская олимпиада по истории изобразительного искусства для учащихся МБОУДОД	25.04.2015 г.	Егоркина Л. В.,
3.7.6.	Итоговое заседание МО	13.05.2015 г.	Егоркина Л. В.
на базе учреждений города			
3.7.7.	Семинар «Современное искусство в преподавании истории изобразительного искусства в школах искусств»	10.12.2014 г. ДШИ п. Росляково	Егоркина Л. В. – руководитель МО преподаватели секции теоретической дисциплины
3.7.8.	Презентация серии уроков «Этнические темы в ДПИ»	10.12.14 г. ДШИ п. Росляково	Егоркина Л. В. – руководитель МО Новикова Н.Б.
3.7.9.	I этап региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок»	Февраль-март 2015 г. Музейно- выставочный комплекс (зал экспозиций) г. Северо-морск	Егоркина Л. В. – руководитель МО Шошина И.В. Бурдюжа Н.А.
3.7.10.	Городской фестиваль-конкурс исполнительского мастерства и художественного творчества «Мастерство и вдохновение»	Март 2015 г. Музейно- выставочный комплекс (выставочный зал) г. Северо- роморск	Егоркина Л. В. – руководитель МО Шошина И.В. Бурдюжа Н.А.
3.7.11.	Городская выставка-конкурс детского художественного творчества «Калейдоскоп идей»	11.04.2015 г. ДШИ п. Сафоново	Смирнова А. О. – директор ДШИ п. Сафоново, Егоркина Л. В. – руководитель МО

II. Учебно-воспитательная работа

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.1	Организация экскурсий для уч-ся МБОУДОД ДХШ в городской музейно-выставочный	В течение года	преподаватели

	комплекс.		
1.2.	Организация экскурсии в областной краеведческий музей.	В течение года	преподаватели
1.3.	Организация экскурсий в Мурманский областной художественный музей.	В течение года	преподаватели
1.4.	Посещение театров г. Североморска и г. Мурманска	в течение года	преподаватели
1.5.	Общешкольный праздник «Новый год»	декабрь 2014	преподаватели
1.6.	Встречи с выпускниками МБОУДОД ДХШ	в течение года	преподаватели
1.7.	Подготовка и проведение «Дня открытых дверей».	Март-апрель 2015	директор зам.дир.по уч.работе преподаватели
1.8.	Беседы с обучающимися МБОУДОД ДХШ «Мы за здоровый образ жизни», «Моя Родина и ее герои», «Великая война и великая победа»	Декабрь 2014, январь март, апрель 2015	Зам. директора по внеклассной работе
1.9	Выставка рисунков, посвященных Победе в ВОВ «Великая война и великая победа»	Январь 2015	зам.дир.по восп.работе преподаватели
1.10	Выставка рисунков «70-летию разгрома фашистских захватчиков в Заполярье посвящается...»	октябрь 2014	
1.11	Подготовка и проведение выпускного вечера.	Май 2015	преподаватели
1.12	Творческие поездки в летний период.	Июнь 2015	директор

III. Внутришкольный контроль и руководство учебно-воспитательным процессом

№ п/п	Срок исполнения	Наименование проверки	Параметры проверки	Цели	Объекты контроля	Ответственные

3.1	август	материально-техническая база	состояние учебных мастерских	подготовка мастерских к новому учебному году	учебные мастерские	директор нач.хозотд
3.2	сентябрь	работа с контингентом	комплектование групп учет посещаемости	уточнение и корректировка списков обучающихся	списки обучающихся по группам	зам.дир.по УВР
3.3	в течение года (ноябрь, январь, март, май)	школьная документация	выполнение требований по реализации учебных образовательных программ и оформлению КТП кл. журналов, личных дел учащихся	Качество реализации учебных образовательных программ, составления КТП, расписания правильности заполнения кл. журналов своевременного оформления личных дел учащихся	школьная документация	зам.дир.по УВР
3.4	сентябрь, май	работа с кадрами	ведение личных дел работников, ведение документов делопроизводства: - архивное делопроизводство - документы по военному учету - документы по пенсион. фонду	Упорядочение текущего делопроизводства и обеспечение сохранности документов	личные дела, документы постоянного хранения	Директор делопроизводитель
3.5	в течение года	реализация образовательных программ в ДХШ	итоговые и промежуточные просмотры и посещение занятий, их соответствие КТП и учебным образовательным программам	качество реализации образовательных программ в ДХШ	Соответствие проведение занятий КТП и учебным образовательным программам	Директор, зам. директора по УВР, зав. отделениями

3.6	в течение года (согласно графику аттестации)	работа с кадрами	контроль за своевременным прохождением аттестации заполнение информационных карт и представлений на работников	своевременное прохождение аттестации и повышение квалификационных категорий преподавательского состава	Прохождение аттестации преподавателями, согласно графику аттестации	Директор, зам. директора по УВР
3.7	в течение года (согласно графику повышения квалификации)	работа с кадрами	своевременное посещение курсов повышения квалификации преподавателями	повышение квалификации преподавательского состава	Прохождение курсов повышения квалификации и преподавателями, согласно графику	Директор, зам. директора по УВР
3.8	в течение года (1 раз в четверть)	безопасность жизнедеятельности обучающихся и преподавателей	соблюдение норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка и правил поведения учащихся	Обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся и преподавателей	соответствие помещений ДХШ и условий проведения занятий требованиям безопасности и СанПиН. Выполнения инструктажа.	Директор, зам.-и. директора, нач. хоз.
3.9	в течение года	внеклассная (учебно-воспитательная) деятельность	проведение внеклассных мероприятий, согласно плану работы	повышение эстетического и культурного уровня обучающихся	Выполнение плана учебно-воспитательной работы преподавателями	Директор, зам.-и. директора
3.10	апрель, май	Проведение мероприятий по набору обучающихся на 2015-16уч.год	проведение вступительных испытаний и оформления документации по набору контингента на 2015-16уч.год	осуществление набора обучающихся на 2015-16уч.год	качество выполнения мероприятий и оформления отчетной документации	Директор, зам. директора по УВР

3.11	сентябрь, май	работа с родителями	планирование проведения родительских собраний преподавателями ДХШ, заключение договоров с родителями	решение учебно- воспитательных вопросов ДХШ	проведение родительских собраний в ДХШ, согласно плану	Директор, зам-и. директора
------	------------------	------------------------	---	---	---	-------------------------------

IV. Культурно-просветительская работа

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
4.1	Разработка макета календаря «Юные художники ЗАТО г. Североморск»	октябрь-ноябрь	Маринцева Н.В. преподаватели
4.2	Участие в мероприятиях, проходящих в рамках «Дней культуры ЗАТО г. Североморск»	март-апрель	Директор преподаватели
4.3	Освещение мероприятий, достижений учащихся и преподавателей школы в местных СМИ.	В течение года	директор зам.директора по уч.работе

V. Годовой график учебной работы учреждения

	Мероприятие	Ответственные
	Август-Сентябрь	
1.	Педсовет: 1.Определение задач на новый учебный год. 2.Обсуждение перспективного плана работы на 1 полугодие. 3. Распределение учебной нагрузки 4. Ознакомление с расписанием 5. План работы МО. 6.Принятие локальных актов. 7. Разное(перевод детей, конкурсы)	Директор преподаватели

2	Методический совет: - Утверждение плана проведения метод. советов на 2014/15уч.гг	Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав.деят., зав. МО
3	Оформление и сдача школьной документации в учебную часть КТП кл. журналов, личных дел учащихся	Зам.директора по уч.работе, преподаватели
4	Проведение собраний для родителей первоклассников	преподаватели
5	Заседание МО «Составление и утверждение плана работы на 2014-2015 уч. Год»	Егоркина Л.В.
Октябрь		
1	Видеобеседа к 200-летию Лермонтова М.Ю.	Канаш Л.П.
2	Организация и проведение мероприятия «Посвящение в юные художники и артисты»	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
3	Выставка творческих работ учащихся ДХШ в детской библиотеке № 2 «Взглядом ребёнка»	Канаш Л.П. Шошина И.В. преподаватели
4	Беседа с учащимися ДХШ «70-летие Освобождения Кольского Заполярья от фашистских захватчиков»	Маринцева Н.В. зам. директора по уч. работе Якушко В.А., преподаватель истории искусств
5	Выставка учащихся ДХШ, посвящённая 70-летию Освобождения Кольского Заполярья от фашистских захватчиков (на базе учреждения)	Канаш Л.П., Шошина И.В., преподаватели
Каникулы (03.11.2014 – 10.11.2014)		
Ноябрь		
1	Участие в городском мероприятии «Краса руку греет»	Канаш Л.П.
2	Заседание секции преподавателей предмета «Беседы об изобразительном искусстве» в МБОУДОД	Маринцева Н.В. Егоркина Л.В. преподаватели
3	Презентация серии уроков «Взаимосвязь теории и практики в изучении изобразительного искусства в школах искусств» В рамках городского МО	Егоркина Л.В.

4	Разработка макета календаря «Юные художники ЗАТО г. Североморск»	Канаш Л.П. Маринцева Н.В. преподаватели
5	Выставка творческих работ учащихся ДХШ, посвященных Победе в Заполярье.	Канаш Л.П. Шошина И.В. преподаватели
6	КВН для юных художников	Канаш Л.П.
7	Спектакль «Шерлок Холмс идет по следу»	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
8	Оформление выставки работ стипендиатов ДХШ в ДК «Строитель»	Преподаватели
Декабрь		
1	<p>Педсовет:</p> <p>1. Анализ учебно-воспитательной работы.</p> <p>2. Подведение итогов промежуточной аттестации обучающихся за 1 полугодие.</p> <p>3. Анализ апробации программы «открой в себе художника» за 1 полугодие 2014-15уч.г</p> <p>4. Анализ эффективности участия учащихся ДХШ в конкурсах различного уровня</p>	директор зам. дир. по учеб. работе
2	<p>Методический совет:</p> <p>Анализ качества реализации программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Открой в себе художника» (срок реализации 7 лет) - обсуждение изменений в программу освоения предмета «История искусств» с учётом ФГТ 	Директор Зам. директора по уч. работе, зав. отделениями, зав. Выстав. деят., зав. МО
3	Выставка творческих работ учащихся ДХШ «Новогодний калейдоскоп»	преподаватели
4	КВН для юных театралов	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
5	Видео беседа для обучающихся 3-4 классов МБОУДОД ДХШ. «Мы за здоровый образ жизни»	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
6	Промежуточная аттестация учащихся художественного и театрального отделений МБОУДОД ДХШ (1-е полугодие)	Директор преподаватели
Каникулы (29.12.2014 – 12.01.2015)		
Январь		

1	Кукольное представление «Праздник Рождества». Учащиеся и преподаватели МБОУДОД ДХШ	Плотникова О.А. Егоркина Л.В.
2	Участие в городском мероприятии «Праздник Солнца»	Канаш Л.П.
3	Игровая конкурсная программа «Встреча Солнышка»	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
4	Видео-беседа «Моя Родина и её герои»; «Великая война. Великая победа»	Канаш Л.П.
Февраль		
дополнительные каникулы (24.02.2015 – 26.02.2015) дополнительные каникулы для первоклассников (24.02.2015 – 02.03.2015)		
	Видеобеседа к 270-летию со дня рождения Федора Федоровича Ушакова-флотоводца, адмирала, одного из создателей Черноморского флота.	Зам директора по воспит. работе Канаш Л.П.
	Участие в I этапе VIII региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок»	Зам директора по воспит. работе Канаш Л.П.
	Обучение и проведение инструктажа на рабочем месте по охране труда, технической и пожарной безопасности работников.	Нач. хоз. отдела Чапля Е.И.
Март		
1	Методический совет: Анализ качества реализации программы: - «Открой в себе художника» - Утверждение графика итоговой аттестации - утверждение экзаменационной комиссии - подведение итогов внесения изменений в программу освоения предмета «История искусств» с учётом ФГТ	Директор Зам.директора по уч. работе, зав.отделениями, зав. выстав.деят., зав. МО
2	Подготовка и проведение «Дня открытых дверей»	директор зам. дир. по уч. работе преподаватели
3	Участие в мероприятиях, проходящих в рамках «Дней культуры ЗАТО г. Североморск»	Директор преподаватели
4	Праздник «Масленица»	Зам директора по воспит. работе Канаш Л.П. Осипова Н.С
5	Видео беседа для обучающихся МБОУДОД ДХШ. «Мы за здоровый образ жизни»	Канаш Л.П

6	Спектакль «Королевство кривых зеркал»	Канаш Л.П Осипова Н.С
7	Спектакль «Королевство кривых зеркал » (по договорам)	Канаш Л.П Осипова Н.С
8	Выставка работ учащихся ДХШ, ДШИ, ДМШ города по итогам I этапа региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок»	Егоркина Л.В., руководитель МО, Шошина И.В. преподаватели
каникулы (23.03.2015 – 01.04.2015)		
Апрель		
1	Участие в мероприятиях, проходящих в рамках «Дней культуры ЗАТО г. Североморск»	Директор преподаватели
2	Осуществление мероприятий по набору обучающихся в 5 класс профориентации	преподаватели
3	Выставка творческих работ учащихся ДХШ «Искусство моей жизни», посвящённая «Году культуры»	Маринцева Н.В. преподаватели
4	Выставка работ учащихся ДХШ «За здоровый образ жизни» в детской библиотеке №2	Канаш Л.П.
5	Персональные выставки обучающихся ДХШ	Канаш Л.П. преподаватели
6	Диспут на тему «Любовь - она бывает разная»	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
7	День открытых дверей ДХШ(выставка творческих работ учащихся, беседа о школе)	Директор преподаватели
8	Участие в областной выставке детского творчества «В мире красок» (г.Мурманск)	преподаватели
9	Цикл мероприятий «Великая война. Великая победа»	Зам директора по воспит. работе Канаш Л.П.
10	Лекция для учащихся ДХШ, общеобразовательных школ № 10, 12 на тему: «Великая Отечественная война в художественном творчестве», посвящённая 70-летию Великой Победы	Якушко В.А., преподаватель истории искусств
Май		
1	Педсовет:	директор зам. дир. по уч. работе

	1.Итоги и анализ учебно-воспитательной и методической работы в ДХШ за 2014-15уч.гг. 2. Анализ итоговой аттестации учащихся ДХШ 3. Анализ культурно-просветительской и выставочной деятельности учащихся ДХШ 4. Анализ апробации программы «Открой в себе художника» за 2014-15уч.г.	зав. секциями
2	Составление годового отчета в виде публичного доклада и размещение его на сайте МБОУДОД ДХШ	Директор, заместители директора
3	Собрания родителей выпускников по классам	преподаватели
4	Общешкольные собрания для родителей первоклассников	зам.дир.по уч.работе директор преподаватели
5	Осуществление мероприятий по набору обучающихся в 5 класс профориентации	преподаватели
6	Выпускная итоговая аттестация, итоговые просмотры учебных работ, экзаменационные просмотры (художественное и театральное отделения МБОУДОД ДХШ)	Директор преподаватели
7.	«Праздник Выпускника»	Канаш Л.П., преподаватели

VI. Работа с родителями

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
5.1	Родительские собрания по классам.	1 раз в полугодие	преподаватели
5.2	Индивидуальная работа с родителями	В течение года	преподаватели
5.3	Собрание родительского комитета	декабрь	Директор зам.дир.по уч.работе
5.4	Собрания родителей выпускников по классам	май	преподаватели
5.5	Общешкольные собрания для родителей абитуриентов	май	зам.дир.по уч.работе директор преподаватели

VII. Работа по профориентации

6.1	Встречи с выпускниками школы ставшими студентами профильных учебных заведений.	в течении года	Преподаватели
6.2.	Осуществление мероприятий по набору обучающихся в 5 класс профориентации	апрель - май	Преподаватели
6.3.	Участие обучающихся 4- 5 классов во Всероссийских олимпиадах по комплексу художественных дисциплин, приравненных к вступительным экзаменам, согласно перечню, утвержденному Министерством образования и науки российской федерации	март - апрель	Преподаватели
6.4	Информирование обучающихся выпускных классов о вступительных экзаменах в профильные учебные заведения	в течении года	Преподаватели

VIII. Работа с учреждениями ЗАТО г. Североморск

Заключение договоров с образовательными учреждениями города

на 2014-2015 учебный год

Заключение договоров о совместной деятельности

№п/п	С какой организацией заключен договор	Сроки
1.	Детская библиот. №2 (дир. Л.В. Ларина) т. 4-74-21	01.10.2010-01.09.2013(продлируется на очередной срок)
2.	МБУК Североморский музейно-выставочный комплекс ЗАТО	1.10.2014-31.05.2015(продлируется на очередной срок)

	г.Североморск (дир. Герасименко Е.В.) т.4-71-46	
3	МУК Североморская ЦБС (дир. О.А.Ефименко) Т. 4-74-21	01.09.2010-01.09.2014(продлонгируется на очередной срок)
4	МБДОУ д/с №11 (зав. Т.С.Шинкаренко) Т. 4-75-28	01.09.2013-31.05.2015(продлонгируется на очередной срок)
5	МБУК Дом народных ремесел (дир. Е.Ф. Варушкина) т. 4-32-16	01.09.2013-31.05.2015(продлонгируется на очередной срок)
6.	МБОУ д/с №8 «Журавушка» (зав.С.Е. Евтушенко) Т.4-33-42	01.09.2013-31.05.2015(продлонгируется на очередной срок)
7.	МБДОУд/с №31 (зав.Л.Г. Руденко) Т. 4-81-93	01.09.2013-31.05.2015(продлонгируется на очередной срок)
8.	МБДОУ д/с №7 (зав. О.А.Скутина) т. 5-74-32	01.09.2013-31.05.2015(продлонгируется на очередной срок)
9.	МБДОУ д/с №44 (зав. Е.Р.Кравченко) Т. 4-71-88, 4-89-85	01.09.2013-31.05.2015(продлонгируется на очередной срок)
10.	МБДОУд/с №47 (зав. Горжий С. В.) т. 4-80-83	01.09.2013-31.05.2015(продлонгируется на очередной срок)
11.	МБДОУд/с №49 (зав. Короткая О.А.) 5-10-45	01.09.2013-31.05.2015(продлонгируется на очередной срок)
12.	МОУ СОШ №12 (дир. Т.П. Вареница) Т. 4-54-74	01.09.2013-31.05.2015(продлонгируется на очередной срок)
13.	СГОО ВОИ (дир. Пуздерко Т.М) Т. 5-03-20	с 1.10.2013 по 31.05.2015(продлонгируется на очередной срок)

IX. Выставочная деятельность и культурно-массовые мероприятия

9.1	Организация и проведение мероприятия «Посвящение в юные художники и артисты»	октябрь	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
9.2	Разработка макета календаря «Юные художники ЗАТО г. Североморск»	октябрь-ноябрь	Канаш Л.П. Маринцева Н.В. преподаватели
9.3	Диспут среди учащихся «Моя Родина и ее герои»	октябрь	Канаш Л.П.
9.4	Выставка творческих работ учащихся ДХШ, посвященных Победе в Заполярье во время ВОВ.	октябрь	Канаш Л.П. преподаватели

9.5	Участие театрального отделения в VIII региональном конкурсе детских и молодежных театральных коллективов «Театральные надежды», областном фестивале детских и молодежных фольклорных коллективов «Солнечные веснушки»	Октябрь-ноябрь	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
9.6	Оформление выставки работ стипендиатов ДХШ в ДК «Строитель»	ноябрь	преподаватели
9.7	КВН для юных художников	ноябрь	Канаш Л.П.
9.8	Участие в городском мероприятии «Краса руку греет»	ноябрь	Канаш Л.П.
9.9	КВН для юных художников	ноябрь	Канаш Л.П.
9.10	Спектакль «Шерлок Холмс идет по следу»	ноябрь, декабрь	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
9.11	Выставка творческих работ учащихся ДХШ «Новогодний калейдоскоп»	декабрь	
9.12	КВН для юных театралов	декабрь	Канаш Л.П.
9.13	Видео беседа для обучающихся 3-4 классов МБОУДОД ДХШ. «Мы за здоровый образ жизни»	декабрь	Канаш Л.П.
9.14	Участие в городском мероприятии «Праздник Солнца»	январь	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
9.15	Игровая конкурсная программа «Встреча Солнышка»	январь	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
9.16	Видео-беседа «Великая война. Великая победа»; «Моя Родина и её герои»	январь	Канаш Л.П.
9.17	Выставка участников городского творческого фестиваля «Гармония звуков и красок»	февраль	Маринцева Н.В. Егоркина Л.В.
9.18	Участие в I этапе VIII региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок»	февраль	преподаватели

9.19	Праздник «Масленица»	март	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
9.20	Видео беседа для обучающихся МБОУДОД ДХШ. «Мы за здоровый образ жизни»	март	Канаш Л.П.
9.21	Спектакль «Королевство кривых зеркал»	март	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
9.22	Городской конкурс детского театрального творчества «Театральные зарисовки»	март	Канаш Л.П. Егоркина Л.В.
9.23	Спектакль «Королевство кривых зеркал » (по договорам)	март-апрель	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
9.24	Выставка творческих работ учащихся ДХШ , посвященных Победе в ВОВ	апрель	Канаш Л.П. Маринцева Н.В. преподаватели
9.25	Выставка работ учащихся ДХШ «За здоровый образ жизни» в детской библиотеке №2	апрель	Канаш Л.П.
9.26	Персональные выставки обучающихся ДХШ	апрель	Канаш Л.П. преподаватели
9.27	Диспут на тему «Любовь - она бывает разная»	апрель	Канаш Л.П. Осипова Н.С.
9.28	Видео-беседа «Была война» о ВОВ	апрель-май	Канаш Л.П., Якушко В.А.
9.29	День открытых дверей ДХШ(выставка творческих работ учащихся, беседа о школе)	апрель	Силушина Д.В. преподаватели
9.30	Участие в областной выставке детского творчества «В мире красок» (г.Мурманск)	апрель- май	преподаватели
9.31	Участие в региональных, всероссийских, международных конкурсах (приложение 4)	в течение года по плану	Канаш Л.П.

Х. Административно- хозяйственная деятельность

9.1.	Контроль за соблюдением правил и норм производственного контроля и противопожарной безопасности	в течение года	директор зам.директора по УВР, нач.хоз. отдела
9.2.	Обучение и проведение инструктажа на рабочем месте по охране труда, технической и пожарной безопасности работников.	сентябрь февраль	нач.хоз. отдела
9.3	Подписка на периодические издания	ноябрь	нач.хоз. отдела
9.4	Заключение муниципальных контрактов и договоров (приложение 5)	от 31.12.14г.	директор нач.хоз.отдела
9.5	Прохождение гигиенической аттестации работниками ДХШ (по согласованию с Роспотребнадзором г. Североморск)	март	нач.хоз.отдела
9.6	Получение заключения по факту проведения Роспотребнадзором лабораторных исследований: ³⁵ / ₁₇ микроклимат производственных помещений (температура, относительная влажность) ³⁵ / ₁₇ освещенность рабочих мест ³⁵ / ₁₇ контроль качества воды	июль-август октябрь (по предписанию) плановое (декабрь) апрель	директор нач.хоз.отдела
9.7	Проверка работоспособности пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода.	октябрь апрель	нач.хоз.отдела
9.8	Организация проведения планового медосмотра	март	директор
9.9	Составление плана работы по подготовке ДХШ к новому учебному году.	май	директор

			зам.директора по УВР нач.хоз.отдела председатель ПК
9.10	Работа по ремонту мебели и оборудования	в течение года	нач.хоз.отдела
9.11	Списании основных средств и товарно-материальных ценностей:		
	³⁵ / ₁₇ канц.товары	ежемесячно	директор нач.хоз.отдела
	³⁵ / ₁₇ мебель	по необходимости	Комиссия по списанию основных средств и товарно-материальных ценностей
	³⁵ / ₁₇ оборудование	по необходимости	
9.12	Приобретения (согласно смете расходов)	в течение года	директор нач.хоз.отдела
9.13	Проведение инвентаризация	плановая	нач.хоз.отдела

Директор МБОУДОД ДХШ г. Североморск

Д.В. Силушина

Приложение 1

План-график аттестации педагогических работников
в МБОУДОД ДХШ в период 2014-2017уч.гг.

№ п/п	ФИО преподавателя	Занимаемая должность	категория	Дата предыдущей аттестации	Планируемый период следующей аттестации
1.	Маринцева Н.В.	преподаватель	высшая	24.11.10г.	24.11.15г.
2.	Абарина С.Э.	преподаватель	высшая	24.11.10г.	24.11.15г.
3.	Бурдюжа Н.А.	преподаватель	высшая	24.11.10г.	24.11.15г.
4.	Егоркина Л.В.	преподаватель	высшая	23.11.11г.	23.11.16г.
5.	Ивченко Ю.В.	преподаватель	первая	09.11.11г.	09.11.16г.
6.	Канаш Л.П.	преподаватель	высшая	10.12.09г.	10.12.14г.
7.	Осипова Н.С.	Преподаватель/ кнцерт-р	соответствие занимаемой должности	08.02.12г./ 28.12.11г	08.02.17г./ 28.12.16г.
8.	Плотникова О.А.	преподаватель	высшая	09.12.09г.	09.12.14г.
9.	Шпиро С.И.	преподаватель	высшая	04.12.12г.	04.12.17г.

10.	Шошина И.В.	преподаватель	соответствие занимаемой должности	08.02.12г.	08.02.17г.
11.	Якушко В.А.	преподаватель	первая		2015г.
12	Зоммерс К.Э.	преподаватель	соответствие занимаемой должности		2016 г.
13	Сергиенко А.А.	преподаватель	соответствие занимаемой должности		2016 г.
14	Жилина М.А.	преподаватель	соответствие занимаемой должности		2016 г.
15	Татаренко М.А.	преподаватель	соответствие занимаемой должности		по выходу из отпуска по уходу за ребнком

Зам директора МБОУДОД ДХШ

Маринцева Н.В.

Приложение 2.

План-график повышения квалификации педагогических работников МБОУДОД ДХШ в течение 2014-2017уч.гг.

№ п/п	ФИО преподавателя	Занимаемая должность	категория	Дата прохождения курсов повышения квалификации	Планируемый период следующего повышения квалификации
1.	Маринцева Н.В.	преподаватель	высшая	09.11.09– 14.11.09г.	2014г.
2.	Абарина С.Э.	преподаватель	высшая	20.12.10-25.12.10г. (I) 23.03.11-30.03.11г.(II)	2015г.
3.	Бурдюжа Н.А.	преподаватель	высшая	21.01.13-30.03.13г.	2016г.
4.	Егоркина Л.В.	преподаватель	высшая	21.01.13-30.03.13г.	2016г.
5.	Ивченко Ю.В.	преподаватель	первая	21.01.13-30.03.13г.	2016г.
6.	Осипова Н.С.	Преподаватель/ кнцерт-р	соответствие занимаемой должности	23.01.12- 02.02.12г. 26.03.12-31.03.12г.	2015г.
7.	Плотникова О.А.	преподаватель	высшая	21.01.13-30.03.13г.	2016г.
8.	Шошина И.В.	преподаватель	соответствие занимаемой должности	16.04.12г – 28.04.12г	2015г.
9.	Шпиро С.И.	преподаватель	высшая	20.12.10-25.12.10г.(I)	2015г.

				23.03.11-30.03.11г.(II)	
10.	Канаш Л.П.	преподаватель	высшая	23.03.09-08.04.09г.	2014г.
11.	Якушко В.А.	преподаватель	первая	27.1014.- 01.11.14 (I этап) 01.12.14-06.12.14 (II этап)	2017г.
12	Зоммерс К.Э.	преподаватель	соответствие занимаемой должности	27.1014.- 01.11.14 (I этап) 01.12.14-06.12.14 (II этап)	2017г.
13	Сергиенко А.А.	преподаватель	соответствие занимаемой должности	27.1014.- 01.11.14 (I этап) 01.12.14-06.12.14 (II этап)	2017г.
14	Жилина М.А.	преподаватель	соответствие занимаемой должности		2016 г.
15	Татаренко М.А.	преподаватель	соответствие занимаемой должности		по выходу из отпуска по уходу за ребёнком

Зам. директора МБОУДОД ДХШ

Маринцева Н.В.

Приложение 3

Темы методических работ преподавателей МБОУДОД ДХШ в 2014-15уч.гг.

№п/п	ФИО преподавателя	Тема методический разработки
------	-------------------	------------------------------

1.	Абарина С.Э.	1.« Обеспечение преемственности программ предпрофессионального и профессионального образования в области искусства»; 2. Апробация и доработка образовательной программы для обучающихся 7-9 лет «Открой в себе художника»
2.	Бурдюжа Н.А.	1. «Методы проблемного обучения на уроках изобразительного искусства»
3.	Егоркина Л.В.	1. «Творческая практика по программе «Мастерская театра»
4.	Ивченко Ю.В.	1. «Основы архитектурного проектирования и бумажной пластики на уроках в ДХШ»
5.	Маринцева Н.В.	1. Особенности создания и опыт реализации ОП «Открой в себе художника». Преемственность ОП «Открой в себе художника» и «Ранняя профессиональная ориентация» 2. Апробация и доработка образовательной программы для обучающихся 7-9 лет «Открой в себе художника»
6.	Плотникова О.А.	2. «Творческая практика по программе «Мастерская театра»
7.	Шошина И.В.	1. «Использование декоративно-прикладных техник на уроках композиции в ДХШ»
8.	Шпиро С.И.	1. «Создание коллективных работ (панно) из керамики, основываясь на индивидуальном творческом потенциале обучающихся» 2. Апробация и доработка образовательной программы для обучающихся 7-9 лет «Открой в себе художника»
9.	Канаш Л.П.	1. «Развитие творческих способностей детей через театральное творчество»
15.	Татаренко М.А.	1. «Основные законы композиции»

Приложение 4

Перспективный план конкурсной деятельности МБОУДОД ДХШ на 2014-2015г.

№	Название конкурса		Стоимость участия в конкурсе	Сроки отправки работ
---	-------------------	--	------------------------------	----------------------

			(руб.)	
1 Региональные				
1.1	VIII региональная выставка детского художественного творчества «В мире красок»	Учебно-методический отдел по работе с учреждениями дополнительного образования детей государственного областного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Мурманский колледж искусств» совместно с государственным областным автономным учреждением культуры «Мурманский областной художественный музей» (далее - Мурманский областной художественный музей).	-----	01.04.15
1.3	II Открытый городской конкурс декоративно-прикладного творчества «Арт-Декор»	Комитет по культуре администрации города Мурманска, МБОУДО ДШИ №2 г. Мурманска	-----	20.01.15
2 Всероссийские				
2.1	Всероссийский конкурс детских рисунков “Разноцветные капли”.	Федеральное государственное бюджетное учреждение “Информационно-аналитический центр развития водохозяйственного комплекса” по инициативе Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации.	-----	Дедлайн 1.11 2014
2.2	Седьмой Всероссийский конкурс социальных детских рисунков «Великая страна»	Центр гражданского образования «Восхождение»	-----	30.11.2014
2.3	Всероссийский творческий конкурс «Фан-терра»	Межрегиональная общественная организация «Центр интеллектуального и творческого развития «НООСФЕРА» (далее – МОО ЦИТР «НООСФЕРА») и	-----	01.03.15

		Автономная некоммерческая организация «Творческое объединение «СКАЗ»		
3 Международные				
3.1	Международный конкурс детского рисунка "На своей земле"	³⁵ ₁₇ Общественная организация «Белорусский зелёный крест» ³⁵ ₁₇ Министерство образования, ³⁵ ₁₇ Министерство культуры , ³⁵ ₁₇ Министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды	-----	01.12.14
3.2	I Международная выставка-конкурс «Возможности акварели» (Омск, Россия)	³⁵ ₁₇ Министерство культуры Омской области; ³⁵ ₁₇ Департамент культуры Администрации города Омска. ³⁵ ₁₇ Бюджетное учреждение культуры Омской области «Государственный центр народного творчества» ³⁵ ₁₇ Бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа № 1 имени Саниных» г. Омска.	-----	01.10.14
3.3	VI Международная выставка-конкурс «П.И.Чайковский – глазами детей»	³⁵ ₁₇ Министерство культуры, печати и информации Удмуртской Республики; ³⁵ ₁₇ Администрация города Воткинска Удмуртской Республики; ³⁵ ₁₇ MAOY ДOД «Детская школа искусств №2» города Воткинска; ³⁵ ₁₇ Государственный мемориально-архитектурный комплекс «Музей-усадьба П.И.Чайковского» в г.Воткинске; ³⁵ ₁₇ MAУK «Музей истории и культуры города Воткинска»; ³⁵ ₁₇ AOY ДΠO YP «Центр повышения квалификации работников культуры Удмуртской Республики»		10.03.2015

		(г.Ижевск); 35 17 Общество Воткинских художников; 35 17 Фонд местного сообщества (г. Чайковский, Пермский край)		
--	--	---	--	--

Приложение 5

Заключение муниципальных контрактов и договоров с предприятиями и организациями

№ п/п	Название предприятия и организации	№ договора	Примерная сумма контракта
1	Муниципальные контракты		
1.1	МУП «Североморскводоканал», на подачу питьевой воды и оказание услуг по приему сточных вод, отводимых в сеть канализации и взиманию платы за сброс загрязняющих веществ в водные объекты через системы канализации	№ 2-58.3, от 01.01.2013 г. (на 3 года)	10 700
1.2	ОАО «Мурманэнергосбыт», на оказание услуг по снабжению тепловой энергией в горячей воде	№ 535А, от 30.01.2013 г. (план на 2015 год)	369 000
1.3	ОАО «РЭУ» «Мурманский» на оказание услуг по снабжению тепловой энергией	№ 401.02.010Б/13 от 31.01.2013 г.	1 090 000

		(план на 2015 год)	
1.4	ОАО «МРСК Северо-запада», на оказание услуг по поставке электроэнергии	№ 16270 от 12.04.2013 г. (на 3 года)	115 900
2	Договора		
2.1	ОАО «Ростелеком» на оказание услуг связи	№ 15016031, от 01.01.2013 г. (план на 2014 год)	39 000
2.2	ООО «Общество по коллективному управлению смежными правами «Всероссийская Организация Интеллектуальной собственности» договор о выплате вознаграждения за публичное исполнение фонограмм, опубликованных в коммерческих целях	№ СТ/0951/1371-43 от 01.01.2013 (план на 2014 год)	2 500
2.3	ООО «ЖЭУ № 3» об оплате услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома	№ 70-03 от 01.01.2013 г. (план на 2014 год)	60 000
2.4	ООО «Арктик-Консультант» договор поставки экземпляра Системы Консультант Плюс и оказания информационных услуг с использованием экземпляра Системы Консультант Плюс	№ АК-00355-13 от 18.01.2013 (план на 2014 г.)	40 000
2.5	ОАО «Мегафон» договор на предоставление телекоммуникационных услуг (доступ к сети интернет)	№ 212556 от 01.01.13 (Сафонова, 14) № 208536 от 01.01.13 (Гвардейская, 52а) (план на 2014 год)	85 000
2.6	МТИУ «Редакция газеты «Североморские вести», на оказание услуг по публикации информационных материалов	б/н от 15.04.2013 г. (план на 2014 год)	4 500
2.6	ООО «МНТ Компьютер» на диагностику компьютерной и бытовой техники	№ 37 от 09.01.2013 г.	800 (за единицу техники)

		(план на 2014 год)	
2.7	ООО «Дера», на проведение работ по дератизации и дезинсекции	№ 58, от 10.12.2012 г. (план на 2014 год)	30 000
2.8	ООО «Охрана NORD», на техническое обслуживание системы охранно-пожарной и тревожной сигнализации	№ 30-2/ГО, от 01.01.2013 г. (план на 2014 год)	26 000
2.9	ОАО «Вымпелком» услуги междугородней и международной телефонной связи	№ JT392 от 01.01.2013 г. (план на 2014 год)	1 600
2.10	ООО «Электроспецмонтаж», на выполнение электромонтажных работ	№ 11/13 от 14.01.2013г. (план на 2014 год)	60 000
2.11	На оказание услуг связи «Билайн»	№ 375764161, от 01.01.2013 г. (план на 2014 год)	9 500
2.12	ООО «Аварийно-ремонтная служба», на круглосуточное аварийно-ремонтное обслуживание инженерных сетей	№ 8 от 01.01.2013 г. (план на 2014 год)	20 000
2.13	ООО «Автодорсервис», на оказание услуг по вывозу и сдаче на утилизацию твердых бытовых отходов	№ 32 ТБО от 01.01.2013 г. (план на 2014 год)	33 000
2.14	ОВО при ОВД, на охрану объекта при помощи средств охранно-пожарной сигнализации	№ 194 от 01.07.2013 (план на 2014 год)	200 000
2.15	ФФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области в ЗАТО Североморск, ЗАТО Александровск, ЗАТО Видяево, ЗАТО Заозерск», на возмездное оказание услуг	№ 85-01-р от 28.05.2013 (план на 2014 год)	75 000

2.16	ООО «Экотранс» на демеркуризацию(обезвреживание) ртутьсодержащих отходов первого класса опасности	№ 77/13 от 24.01.2013 (план на 2014 год)	2 500
2.17	ООО «Монолит ПБ», на оказание услуг и выполнение работ в области пожарной безопасности	№ 79/12 от 06.06.2013 г. (план на 2014 год)	48 000
2.18	ООО «Норд Плюс» на поставку негазированной воды	б/н от 10.01.2013 г. (план на 2014 год)	22 000