



СОГЛАСОВАНО
НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
И МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
Е.И. ШКОР

20/17 г.



УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР МБУДО
ДХШ г. СЕВЕРОМОРСК
Д.В. СИЛУШИНА

20/17 г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА г. Североморск

на 2017 - 2018 учебный год

Оглавление:

| | |
|--|----|
| Сведения об учреждении | 3 |
| Цели и задачи на 2017-2018 уч.г. | 4 |
| Основные направления работы учреждения МБУДО ДХШ на 2017-2018 уч.г. | 5 |
| I Учебно- методическая работа | 6 |
| II Учебно-воспитательная работа | 10 |
| III Внутришкольный контроль и руководство учебно-воспитательным процессом | 10 |
| IV Культурно-просветительская работа | 13 |
| V Годовой график работы учреждения | 13 |
| VI Работа с родителями | 17 |
| VII Работа по профориентации | 17 |
| VIII Работа с учреждениями ЗАТО г. Североморска | 18 |
| IX Выставочная деятельность и культурно-массовые мероприятия | 18 |
| X Административно- хозяйственная деятельность | 20 |
| XI Платные услуги в МБУДО ДХШ | 21 |
| Приложения | 22 |
| 1 План-график аттестации педагогических работников МБУДО ДХШ в период 2017-2021 уч. гг. | |
| 2 План-график повышения квалификации педагогических работников МБУДО ДХШ в течение 2017-2020 уч. гг. | |
| 3 Темы методических работ преподавателей МБУДО ДХШ в 2017-2018 уч. г. | |
| 4 Перспективный план конкурсной деятельности МБУДО ДХШ на 2017-2018 г. | |

Сведения об учреждении:

Полное название: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детская художественная школа г. Североморск

Юридический адрес: Мурманская область, г. Североморск, ул. Сафонова д.14

Лицензия: серия 51ЛО1 №0000528 регистрационный № 181-16 от 20 апреля 2016 г., бессрочная

ИНН: 1025100711790

Директор: Силушина Дарья Васильевна

Заместители директора:

Маринцева Надежда Валентиновна

Канаш Людмила Петровна.

Реализуемые программы:

«Изобразительное искусство» (срок реализации 4 года),

«Изобразительное искусство» (срок реализации 7 лет),

«Театральное искусство» (срок реализации 3 года),

Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (срок реализации 5 лет)

Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (срок реализации 8 лет)

Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области театрального искусства «Театральное творчество» (срок реализации 3 года)

Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Начинаем рисовать» (срок реализации 1 год)

«Ранняя профессиональная ориентация» (срок реализации 1 год)

Дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа «Каждый в душе художник» (платная подготовительная группа) срок реализации 1 год).

Цели и задачи на 2017-2018 уч. г.

В соответствии с основными направлениями государственной политики РФ в области образования, отражёнными в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», на основании Концепции развития дополнительного образования детей, утверждённой распоряжением Правительства РФ от 04 сентября 2014 года № 1726-р, приказа Минтруда России от 12.04.2013 № 147н «Об утверждении Макета профессионального стандарта» (в ред. от 29.09.2014), а также в соответствии с Уставом МБУДО ДХШ г. Североморск, для эффективного осуществления деятельности Детской художественной школы были поставлены следующие **цели** работы:

- Организация и предоставление дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства на территории ЗАТО г. Североморск, в т.ч. на платной основе;
- Создание условий для эффективной реализации в ДХШ дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ в области искусств, в соответствии с приоритетами государственной политики в области культуры и искусства;
- Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей духовно-нравственному, художественно-эстетическому развитию, формированию позитивного мироощущения обучающихся через воспитание духовности, патриотизма, творческой активности;
- Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии посредством освоения дополнительных образовательных программ в сфере изобразительного искусства

Для достижения поставленных целей определены **задачи**:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
- выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей;
- профессиональная ориентация детей;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 7 до 17 лет;
- формирование общей культуры детей;
- организация содержательного досуга детей;
- удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии.
- мониторинг результативности освоения дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств; внесение допустимых и необходимых изменений в программы: дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» (срок реализации 5 лет); дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись»

(срок реализации 8 лет); дополнительная общеразвивающая общеобразовательная программа в области театрального искусства «Театральное творчество» (срок реализации 3 года)

- определение возможного ассортимента образовательных услуг на основе изучения социальных потребностей и запросов населения (в рамках расширения платных образовательных услуг в ДХШ).
- введение новых образовательных программ для населения на платной основе

Основными направлениями работы учреждения МБУДО ДХШ на 2017-18г. является:

учебно-методическая работа:

- мониторинг результативности освоения дополнительных предпрофессиональных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств; внесение допустимых и необходимых изменений в данные программы;
- организация учебно-методической работы и использование инновационных технологий в учебном процессе.

Учебно-воспитательная работа:

- осуществление дифференцированного и интегрированного подхода в обучении;
- апробирование новых методических разработок в области художественного образования;

культурно-просветительская работа:

- формирование культурно-нравственных идеалов, воспитание духовности и патриотизма у обучающихся;

административно-хозяйственная работа:

- создание благоприятных материально-технических условий для проведения учебного процесса;
- обеспечение эффективной работы учреждения.

I. Учебно-методическая работа школы

| № п\п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
|-------|--|-----------------|--|
| 1 | Педагогические советы 3 в течение года | | |
| 1.1 | Педсовет: 1.Определение задач на новый учебный год. 2.Обсуждение перспективного плана работы на 1 полугодие. 3. Распределение учебной нагрузки 4. Ознакомление с расписанием 5. План работы МО. 6.Принятие локальных актов. 7. Разное(перевод детей, конкурсы) | сентябрь | директор преподаватели |
| 1.2 | Педсовет: 1.Анализ учебно-воспитательной работы. 2.Подведение итогов промежуточной аттестации обучающихся за 1 полугодие. 3. Анализ апробации ДООП «Начинаем рисовать» за 1 полугодие 4. Анализ работы по ДПОП «Живопись» (срок реализации 5 и 8 лет) 5. Анализ работы театрального отделения; эффективность ДООП «Театральное искусство» 6. Анализ эффективности участия учащихся ДХШ в конкурсах различного уровня 7. Анализ работы МО за 1 полугодие | декабрь | директор зам.дир.по уч.работе преподаватели |
| 1.3 | Педсовет: 1.Итоги и анализ учебно-воспитательной и методической работы в ДХШ за 2017-18 уч.гг.. 2. Анализ итоговой аттестации учащихся ДХШ 3. Анализ культурно-просветительской и выставочной деятельности учащихся ДХШ 4. Анализ и итоги работы за год по ДПОП «Живопись» 5. Анализ и итоги работы за год по ДООП «Театральное искусство» 6. Анализ апробации ДООП «Начинаем | май | директор зам.дир. по уч.работе зав. секциями |

| | | | |
|------|--|---------------------------|---|
| | рисовать» за 1 полугодие | | |
| 2. | Методические советы | | |
| 2.1 | Методический совет: - Утверждение плана проведения метод. советов на 2017-18 уч.гг | сентябрь | Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав.деят., зав. МО |
| 2.2. | Методический совет: Анализ качества реализации ДООП «Начинаем рисовать» (срок реализации 1 год) - обсуждение внесения изменений в ДПОП «Живопись» (по итогам I полугодия) - разное | декабрь | Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав. деят., зав. МО |
| 2.3. | Методический совет: - Анализ качества реализации ДООП «Начинаем рисовать» - Утверждение графика итоговой аттестации - утверждение экзаменационной комиссии - утверждение графика приёмных испытаний - утверждение состава приёмной и апелляционной комиссий - Анализ работы, обсуждение внесения изменений в ДПОП «Живопись» и ДООП «Театральное искусство» (по итогам II полугодия) | март | Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав.деят., зав. МО |
| 3. | Методическая работа преподавателей в течение года | | |
| 3.1 | Методическая работа преподавателей в течение учебного года (приложение №3) | в течении года | преподаватели |
| 3.2. | Оказание методической помощи преподавателям перед прохождением аттестации | в течение года по графику | зам.дир.по уч.работе преподаватели |
| 3.3. | Проведение отбора работ обучающихся по формированию учебно-методического фонда МБУДО ДХШ | в течение года | зав.секцией ИЗО зам.дир.по уч.работе |

| | | | |
|---|--|----------------|--|
| 3.4. | Оформление учебных выставок в классах и холлах школы, с целью повышения качества обучения в МБУДО ДХШ | в течение года | Зам.директора по уч.работе преподаватели |
| 3.5. | Составление годового отчета в виде публичного доклада и размещение его на сайте МБУДО ДХШ | май | Директор, заместители директора |
| 3.6. | Участие и посещение мероприятий городского МО преподавателей-художников МБУДО ДМШ, ДШИ, ДХШ ЗАТО г. Североморск в течение года в соответствии с планом городского МО | В течение года | |
| на базе МБУДО ДХШ г. Североморск | | | |
| 3.7.1. | Заседание МО «Составление и утверждение плана работы на 2017-2018 уч.г.» | 12.09.2017 | Бурдюжа Н.А.– руководитель МО |
| 3.7.2. | Лекция Якушко В.А. по теме: «Образ города в изобразительном искусстве 19-21 веков» | 18.10.2017 | Якушко В.А. – руководитель секции теоретических дисциплин |
| 3.7.3. | Очный конкурс детского художественного творчества среди учащихся отделений изобразительного искусства школ искусств ЗАТО г. Североморск «Арт Этюд» | 01.11.2017 | Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, Жилина М.А., Татаренко М.А.- преподаватели ДХШ г. Североморск |
| 3.7.4. | Открытый урок предмета «История изобразительного искусства», по ДПОП «Живопись» для учащихся 2 класса. Тема: «Искусство Эгейского мира» | 13.12.2017 | Якушко В.А. – руководитель секции теоретических дисциплин |
| 3.7.5. | Семинар на тему: «Обобщение и обмен опытом в преподавании композиции, выявление проблем и путей их решения» | 17.01.2018 | Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, |
| 3.7.6. | Методическое сообщение: «Активные формы и методы работы на уроках МХК» | 14.02.2018 | Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, преподаватели школ искусств |
| 3.7.7. | Семинар на тему: «Опыт работы с учащимися младшего возраста по программе «Беседы об изобразительном искусстве» | 14.03.2018 | Бурдюжа Н.А.– руководитель МО Татаренко М.А. |
| 3.7.8. | Презентация серии заданий, демонстрирующих интеграцию предметов «История искусств» и | 25.04.2018 | Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, Егоркина Л.В. – |

| | | | |
|----------------------------------|---|--|--|
| | «Композиция станковая» общеразвивающей программы «Изобразительное искусство» и программы ДПОП «Живопись» в области изобразительного искусства | | докладчик, преподаватель МБУДО ДХШ г. Североморск, Якушко В.А. - докладчик, преподаватель МБУДО ДХШ г. Североморск |
| 3.7.9. | Итоговое заседание МО | Май 2018 | Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, Якушко В.А. - докладчик преподаватель МБУДО ДХШ г. Североморск |
| на базе учреждений города | | | |
| 3.7.10 | Городской творческий фестиваль «Гармония звуков и красок» | 25.11.2017 ДМШ им. Э.С. Пастернак ДХШ г. Североморск | Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, Жилина М.А., Татаренко М.А.- преподаватели ДХШ г. Североморск |
| 3.7.11 | I этап региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок», выставка «Мир вокруг нас», МБУК «Североморский музейно-выставочный комплекс» (Зал временных экспозиций) | 11.03.2018 | Бурдюжа Н.А.– руководитель МО, Жилина М.А., Татаренко М.А.- преподаватели ДХШ г. Североморск |
| 3.7.12 | Открытый конкурс детского театрального творчества «Театральные зарисовки» (МБУК Центр досуга молодёжи) | 07.04.2018 | Бурдюжа Н.А. Канаш Л.П. |
| 3.7.13 | Городской фестиваль учащихся ДМШ, ДШИ, ДХШ ЗАТО г. Североморск «Творчество юных – родному городу» (МБУК ДК «Строитель») | 14.04.2018 | Бурдюжа Н.А. Жилина М.А. Татаренко М.А. |
| 3.7.14 | Городская выставка-конкурс детского художественного творчества «Маленький Эрмитаж» (МБУК Североморский музейно-выставочный комплекс) | 15.04.2018 – 26.04.2018 | Бурдюжа Н.А. Жилина М.А. Татаренко М.А. Маринцева Н.В. |

II. Учебно-воспитательная работа

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
|-------|---|-------------------------------------|--|
| 2.1 | Организация экскурсий для уч-ся МБУДО ДХШ в городской музейно-выставочный комплекс. | В течение года | преподаватели |
| 2.2. | Организация экскурсии в областной краеведческий музей. | В течение года | преподаватели |
| 2.3. | Организация экскурсий в Мурманский областной художественный музей (в т.ч. в культурно-выставочный центр Русского музея) | В течение года | преподаватели |
| 2.4. | Посещение театров г. Североморска и г. Мурманска | в течение года | преподаватели |
| 2.5. | Общешкольный праздник «Новый год» | декабрь 2017 | преподаватели |
| 2.6. | Встречи с выпускниками МБУДО ДХШ | в течение года | преподаватели |
| 2.7. | Подготовка и проведение «Дня открытых дверей». | Март-апрель 2018 | директор зам.дир.по уч.работе преподаватели |
| 2.8. | Беседы с обучающимися МБУДО ДХШ «Мы за здоровый образ жизни», «Моя Родина и ее герои», «Великая война и великая победа» | Декабрь 2017, январь март, май 2018 | Зам. директора по внеклассной работе |
| 2.9 | Выставка рисунков «Победе в Великой Отечественной войне посвящается» | май 2018 | |
| 2.10 | Подготовка и проведение выпускного вечера. | Май 2018 | преподаватели |

III. Внутришкольный контроль и руководство учебно-воспитательным процессом

| № п/п | Срок исполнения | Наименование проверки | Параметры проверки | Цели | Объекты контроля | Ответственные |
|-------|-----------------|------------------------------|------------------------------|--|-----------------------|------------------------|
| 3.1 | август | материально-техническая база | состояние учебных мастерских | подготовка мастерских к новому учебному году | учебные мастерские | директор нач.хозотд |
| 3.2 | сентябрь | работа с контингентом | комплектование групп учет | уточнение и корректировка списков | списки обучающихся по | зам.дир.по УВР |

| | | | посещаемости | обучающихся | группам | |
|-----|--|---|--|--|--|---|
| 3.3 | в течение года (ноябрь, январь, март, май) | школьная документация | выполнение требований по реализации учебных образовательных программ и оформлению КТП кл. журналов, личных дел учащихся | Качество реализации учебных образовательных программ, составления КТП, расписания правильности заполнения кл. журналов своевременного оформления личных дел учащихся | школьная документация | зам.дир.по УВР |
| 3.4 | сентябрь, май | работа с кадрами | ведение личных дел работников, ведение документов делопроизводства: - архивное делопроизводство - документы по военному учету - документы по пенсион. фонду | Упорядочение текущего делопроизводства и обеспечение сохранности документов | личные дела, документы постоянного хранения | Директор делопроизводитель |
| 3.5 | в течение года | реализация образовательных программ в ДХШ | итоговые и промежуточные просмотры и посещение занятий, их соответствие КТП и учебным образовательным программам | качество реализации образовательных программ в ДХШ | Соответствие проведение занятий КТП и учебным образовательным программам | Директор, зам. директора по УВР, зав. отделениями |
| 3.6 | в течение года (согласно графику аттестации) | работа с кадрами | контроль за своевременным прохождением аттестации заполнение информационных карт и представлений на работников | своевременное прохождение аттестации и повышение квалификационных категорий преподавательского состава | Прохождение аттестации преподавателями, согласно графику аттестации | Директор, зам. директора по УВР |

| | | | | | | |
|------|--|---|--|---|--|---------------------------------------|
| 3.7 | в течение года (согласно графику повышения квалификации) | работа с кадрами | своевременное посещение курсов повышения квалификации преподавателями | повышение квалификации преподавательского состава | Прохождение курсов повышения квалификации преподавателями, согласно графику | Директор, зам. директора по УВР |
| 3.8 | в течение года (1 раз в четверть) | безопасность жизнедеятельности обучающихся и преподавателей | соблюдение норм охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка и правил поведения учащихся | Обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся и преподавателей | соответствие помещений ДХШ и условий проведения занятий требованиям безопасности и СанПин. Выполнение инструктажа. | Директор, зам-и. директора, нач. хоз. |
| 3.9 | в течение года | внеклассная (учебно-воспитательная) деятельность | проведение внеклассных мероприятий, согласно плану работы | повышение эстетического и культурного уровня обучающихся | Выполнение плана учебно-воспитательной работы преподавателями | Директор, зам-и. директора |
| 3.10 | апрель, май | Проведение мероприятий по набору обучающихся на 2018-19уч.год | проведение вступительных испытаний и оформления документации по набору контингента на 2018-19уч.год | осуществление набора обучающихся на 2018-19уч.год | качество выполнения мероприятий и оформления отчетной документации | Директор, зам. директора по УВР |
| 3.11 | сентябрь, май | работа с родителями | планирование проведения родительских собраний преподавателями ДХШ, заключение договоров с родителями | решение учебно-воспитательных вопросов ДХШ | проведение родительских собраний в ДХШ, согласно плану | Директор, зам-и. директора |

IV. Культурно-просветительская работа

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
|--------------|--|------------------------|---|
| 4.1 | Разработка макета календаря «Юные художники ЗАТО г. Североморск» | октябрь-ноябрь | Маринцева Н.В. преподаватели |
| 4.2 | Участие в мероприятиях, проходящих в рамках «Дней культуры ЗАТО г. Североморск» | март-апрель | Директор преподаватели |
| 4.3 | Освещение мероприятий, достижений учащихся и преподавателей школы в местных СМИ. | В течение года | директор зам.директора по уч.работе |

V. Годовой график учебной работы учреждения

| | Мероприятие | Ответственные |
|------------------------|---|---|
| Август-Сентябрь | | |
| 1. | Педсовет: 1.Определение задач на новый учебный год. 2.Обсуждение перспективного плана работы на 1 полугодие. 3. Распределение учебной нагрузки 4. Ознакомление с расписанием 5. План работы МО. 6.Принятие локальных актов. 7. Разное(перевод детей, конкурсы) | Директор преподаватели |
| 2 | Методический совет: - Утверждение плана проведения методических советов на 2017-2018 уч.г | Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав.деят., зав. МО |
| 3 | Оформление и сдача школьной документации в учебную часть КТП кл. журналов, личных дел учащихся | Зам.директора по уч.работе, преподаватели |
| 4 | Проведение собраний для родителей первоклассников | преподаватели |
| 5 | Заседание МО «Составление и утверждение плана работы на 2017-2018 уч. год» | Бурдюжа Н.А. |
| Октябрь | | |
| 1 | Организация и проведение мероприятия «Посвящение в юные художники и артисты» | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| 2 | Выставка творческих работ учащихся ДХШ по итогам школьного конкурса «Пленэр – 2017» | Канаш Л.П. преподаватели |
| 3 | Выставка учащихся-победителей очного конкурса детского художественного творчества «Арт-Этюд», (на базе учреждения) | Канаш Л.П., преподаватели |

| | | |
|---|--|--|
| 4 | Лекция Якушко В.А. по теме: «Образ города в изобразительном искусстве 19-21 веков» | Якушко В.А. – руководитель секции теоретических дисциплин |
| Каникулы (29.10.2017 – 05.11.2017) | | |
| Ноябрь | | |
| 1 | Оформление выставки работ стипендиатов ДХШ в ДК «Строитель» | Преподаватели |
| 2 | Разработка макета календаря «Юные художники ЗАТО г. Североморск» | Канаш Л.П. Маринцева Н.В. преподаватели |
| 3 | Выставка творческих работ учащихся МБУДО ДХШ по результатам участия в городском фестивале «Гармония звуков и красок» | Бурдюжа Н.А. Шошина И.В. |
| 4 | Спектакль театрального отделения ДХШ «Там, где рождаются Снегурочки» | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| 5 | Спектакль театрального отделения ДХШ «Чудеса из чемодана» | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| 6 | Городской творческий фестиваль «Гармония звуков и красок» | Бурдюжа Н.А. Жилина М.А. Татаренко М.А. |
| Декабрь | | |
| 1 | Педсовет: 1. Анализ учебно-воспитательной работы. 2. Подведение итогов промежуточной аттестации обучающихся за 1 полугодие. 3. Анализ апробации ДООП «Начинаем рисовать» за 1 полугодие 4. Анализ работы по ДПОП «Живопись» (срок реализации 5 и 8 лет) 5. Анализ работы театрального отделения; эффективность ДООП «Театральное искусство» 6. Анализ эффективности участия учащихся ДХШ в конкурсах различного уровня 7. Анализ работы МО за 1 полугодие | Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав. деят., зав. МО |
| 2 | Методический совет: Анализ качества реализации ДООП «Начинаем рисовать» (срок реализации 1 год) - обсуждение внесения изменений в ДПОП «Живопись» (по итогам I полугодия) - разное | Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав. деят., зав. МО |
| 3 | Спектакль театрального отделения ДХШ «Там, где рождаются Снегурочки» | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| 4 | Спектакль театрального отделения ДХШ «Чудеса из чемодана» | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| 5 | Видео беседа для обучающихся 3-4 классов МБУДО ДХШ. «Мы за здоровый образ жизни» | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| 6 | Промежуточная аттестация учащихся художественного и | Директор |

| | | |
|--|--|--|
| | театрального отделений МБУДО ДХШ (1-е полугодие) | преподаватели |
| Каникулы (31.12.2017 – 08.01.2018) | | |
| Январь | | |
| 1 | Спектакль театрального отделения ДХШ «Там, где рождаются Снегурочки» | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| 2 | Семинар в рамках МО по теме: «Обобщение и обмен опытом в преподавании композиции, выявление проблем и путей их решения» | Бурдюжа Н.А. |
| 3 | Игровая конкурсная программа «Встреча Солнышка» | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| Февраль | | |
| дополнительные каникулы (21.02.2018 – 25.02.2018) | | |
| 1 | Спектакль театрального отделения ДХШ «Чудеса из чемодана» | Канаш Л.П., Осипова Н.С. |
| 2 | Обучение и проведение инструктажа на рабочем месте по охране труда, технической и пожарной безопасности работников. | Нач. хоз. отдела Чапля Е.И. |
| Март | | |
| 1 | Методический совет: - Анализ качества реализации ДООП «Начинаем рисовать» - Утверждение графика итоговой аттестации - утверждение экзаменационной комиссии - утверждение графика приёмных испытаний - утверждение состава приёмной и апелляционной комиссий - Анализ работы, обсуждение внесения изменений в ДПОП «Живопись» и ДООП «Театральное искусство» (по итогам II полугодия) | Директор Зам.директора по уч.работе, зав.отделениями, зав. выстав.деят., зав. МО |
| 2 | Участие в I этапе XII региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок» | Рук. МО Бурдюжа Н.А. Зам директора по воспит. работе Канаш Л.П., Преподаватель Жилина М.А. |
| 3 | Подготовка и проведение «Дня открытых дверей» | директор зам. дир. по уч. работе преподаватели |
| 4 | Участие в мероприятиях, проходящих в рамках «Дней культуры ЗАТО г. Североморск» | Директор преподаватели |
| 5 | Праздник «Масленица» | Зам директора по воспит. работе Канаш Л.П. Осипова Н.С |
| 6 | Видео беседа для обучающихся МБУДО ДХШ. «Мы за здоровый образ жизни» | Канаш Л.П |
| 7 | Спектакль «Преданья старины глубокой» | Канаш Л.П Осипова Н.С |

| | | |
|---|--|--|
| 8 | Выставка работ учащихся ДХШ, ДШИ, ДМШ города по итогам I этапа региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок» | Бурдюжа Н.А., руководитель МО, Жилина М.А.. преподаватели |
| каникулы (25.03.2018 – 01.04.2018) | | |
| Апрель | | |
| 1 | Участие в мероприятиях, проходящих в рамках «Дней культуры ЗАТО г. Североморск» | Директор преподаватели |
| 2 | Осуществление мероприятий по набору обучающихся в 5 класс профориентации | преподаватели |
| 3 | Проведение ознакомительных экскурсий по школе (в рамках работы по договорам с учреждениями города) (по договорённости) | Канаш Л.П. |
| 4 | Персональные выставки обучающихся ДХШ | Канаш Л.П. преподаватели |
| 5 | День открытых дверей ДХШ (выставка творческих работ учащихся, беседа о школе) | Директор преподаватели |
| 6 | Участие в областной выставке детского творчества «В мире красок» (г. Мурманск) | преподаватели |
| 7 | Цикл мероприятий «Великая война. Великая победа» | Зам директора по воспит. работе Канаш Л.П. |
| Май | | |
| 1 | Педсовет: 1.Итоги и анализ учебно-воспитательной и методической работы в ДХШ за 2017-18 уч.гг.. 2. Анализ итоговой аттестации учащихся ДХШ 3. Анализ культурно-просветительской и выставочной деятельности учащихся ДХШ 4. Анализ и итоги работы за год по ДПОП «Живопись» 5. Анализ и итоги работы за год по ДООП «Театральное искусство» 6. Анализ апробации ДООП «Начинаем рисовать» за 1 полугодие | директор зам.дир.по уч.работе зав. секциями |
| 2 | Составление годового отчета в виде публичного доклада и размещение его на сайте МБУДО ДХШ | Директор, заместители директора |
| 3 | Собрания родителей выпускников по классам | преподаватели |
| 4 | Общешкольные собрания для родителей первоклассников | зам.дир.по уч.работе директор преподаватели |
| 5 | Осуществление мероприятий по набору обучающихся в 5 класс профориентации | преподаватели |
| 6 | Выпускная итоговая аттестация, итоговые просмотры учебных работ, экзаменационные просмотры (художественное и театральное отделения МБУДО ДХШ) | Директор преподаватели |
| 7. | Праздник «Если звезды зажигаются...»(Выпускной) | Канаш Л.П., преподаватели |

VI. Работа с родителями

| № п\п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
|-------|---|-------------------|---|
| 6.1 | Родительские собрания по классам. | 1 раз в полугодие | преподаватели |
| 6.2 | Индивидуальная работа с родителями | В течение года | преподаватели |
| 6.3 | Родительское собрание в подготовительной платной группе | сентябрь | Директор Преподаватель группы |
| 6.4 | Собрание родительского комитета | январь | Директор зам.дир.по уч.работе |
| 6.5 | Собрания родителей выпускников по классам | май | преподаватели |
| 6.6. | Общешкольные собрания для родителей абитуриентов | май | зам.дир.по уч.работе директор преподаватели |

VII. Работа по профориентации

| | | | |
|------|---|----------------|---------------|
| 7.1 | Встречи с выпускниками школы ставшими студентами профильных учебных заведений. | в течении года | Преподаватели |
| 7.2. | Осуществление мероприятий по набору обучающихся в 5 класс профориентации | апрель - май | Преподаватели |
| 7.3. | Участие обучающихся старших классов во Всероссийских олимпиадах по комплексу художественных дисциплин, приравненных к вступительным экзаменам, согласно перечню, утвержденному Министерством образования и науки российской федерации | март – апрель | Преподаватели |
| 7.4 | Информирование обучающихся выпускных классов о вступительных экзаменах в профильные учебные заведения | в течении года | Преподаватели |
| 7.5. | Экскурсии в Мурманский колледж искусств, встречи с преподавателями МКИ факультета «Живопись»; Посещение «Дня открытых дверей» в МКИ | в течение года | Преподаватели |

VIII. Работа с учреждениями ЗАТО г. Североморск

Заключение договоров с образовательными учреждениями города

на 2017-2018 учебный год

Заключение договоров о совместной деятельности

| №п/п | С какой организацией заключен договор | Сроки |
|------|---|----------------------------|
| 1. | Детская библиот. №2 (дир. Л.В. Ларина) т. 4-74-21 | с 01.10.2017 по 01.10.2018 |
| 2. | МБУК Североморский музейно-выставочный комплекс ЗАТО г.Североморск (дир. Герасименко Е.В.) т.4-71-46 | с 01.10.2017 по 01.10.2018 |
| 3 | МУК Североморская ЦБС (дир. О.А. Ефименко) Т. 4-74-21 | с 01.10.2017 по 01.10.2018 |
| 4 | МБДОУ д/с №11 (зав. Т.С. Шинкаренко) Т. 4-75-28 | с 01.10.2017 по 01.10.2018 |
| 5 | МБОУ д/с №8 «Журавушка» (зав. С.Е. Евтушенко) Т.4-33-42 | с 01.10.2017 по 01.10.2018 |
| 6. | МБДОУ д/с №31 (зав. Л.Г. Руденко) Т. 4-81-93 | с 01.10.2017 по 01.10.2018 |
| 7. | МБДОУ д/с №7 (зав. О.А. Скутина) т. 5-74-32 | с 01.10.2017 по 01.10.2018 |
| 8. | МБДОУ д/с №44 (зав. Е.Р. Кравченко) Т. 4-71-88, 4-89-85 | с 01.10.2017 по 01.10.2018 |
| 9. | МБДОУ д/с №47 (зав. Мосалёва Н.В.) т. 4-80-83 | с 01.10.2017 по 01.10.2018 |
| 10. | МБДОУ д/с №49 (зав. Короткая О.А.) 5-10-45 | с 01.10.2017 по 01.10.2018 |
| 11. | МОУ СОШ №12 (дир. Т.П. Вареница) Т. 4-54-74 | с 01.10.2017 по 01.10.2018 |
| 12. | СГОО ВОИ (дир. Пуздерко Т.М) Т. 5-03-20 | с 01.10.2017 по 01.10.2018 |

IX. Выставочная деятельность и культурно-массовые мероприятия

| | | | |
|-----|---|----------------|------------------------------|
| 9.1 | Выставка творческих работ учащихся ДХШ по итогам школьного конкурса «Пленэр – 2017» | сентябрь | Канаш Л.П. преподаватели |
| 9.2 | Организация и проведение мероприятия «Посвящение в юные художники и артисты» | октябрь | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| 9.3 | Разработка макета календаря «Юные художники ЗАТО г. Североморск» | октябрь-ноябрь | Канаш Л.П. Маринцева Н.В. |

| | | | |
|-------|--|-------------------------|--------------------------------|
| | | | преподаватели |
| 9.4. | Выставка учащихся-победителей очного конкурса детского художественного творчества «Арт-Этюд», (на базе учреждения) | ноябрь | Канаш Л.П. преподаватели |
| 9.5. | Оформление выставки работ стипендиатов ДХШ в ДК «Строитель» | ноябрь | преподаватели |
| 9.6. | Спектакль «Там, где рождаются Снегурочки» | декабрь-январь | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| 9.7. | Спектакль «Чудеса из чемодана»» | декабрь-январь | |
| 9.8. | Выставка творческих работ учащихся ДХШ «Новогодний калейдоскоп» | декабрь | Жилина М.А. |
| 9.9. | Видео беседа для обучающихся 3-4 классов МБУДО ДХШ. «Мы за здоровый образ жизни» | декабрь | Канаш Л.П. |
| 9.10. | Игровая конкурсная программа «Встреча Солнышка» | январь | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| 9.11 | Участие в I этапе XII региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок» | февраль | преподаватели |
| 9.12. | Праздник «Масленица» | март | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| 9.13 | Спектакль «Преданья старины глубокой» | март | Канаш Л.П. Осипова Н.С. |
| 9.14 | Персональные выставки обучающихся ДХШ | апрель | Канаш Л.П. преподаватели |
| 9.15 | Цикл мероприятий «Великая Война. Великая Победа» | апрель-май | Канаш Л.П., Якушко В.А. |
| 9.16 | День открытых дверей ДХШ (выставка творческих работ учащихся, беседа о школе) | апрель | Силушина Д.В. преподаватели |
| 9.17 | Участие в областной выставке детского творчества «В мире красок» (г.Мурманск) | апрель- май | преподаватели |
| 9.18 | Участие в региональных, всероссийских, международных конкурсах (приложение 4) | в течение года по плану | Канаш Л.П. Жилина М.А. |

Х. Административно- хозяйственная деятельность

| № п/п | Мероприятие | Срок | Ответственные |
|-------|--|---|--|
| 10.1. | Контроль за соблюдением правил и норм производственного контроля и противопожарной безопасности | в течение года | директор зам.директора по УВР, нач.хоз. отдела |
| 10.2. | Обучение и проведение инструктажа на рабочем месте по охране труда, технической и пожарной безопасности работников. | сентябрь февраль | нач.хоз. отдела |
| 10.3 | Подписка на периодические издания | ноябрь | нач.хоз. отдела |
| 10.4 | Заключение муниципальных контрактов и договоров (приложение 5) | от 31.12.17 г. | директор нач.хоз.отдела |
| 10.5 | Получение заключения по факту проведения Роспотребнадзором лабораторных исследований: <ul style="list-style-type: none"> • микроклимат производственных помещений (температура, относительная влажность) • освещенность рабочих мест • контроль качества воды | июль-август ноябрь плановое (декабрь) апрель | директор нач.хоз.отдела |
| 10.6 | Проверка работоспособности пожарных кранов внутреннего противопожарного водопровода. | Декабрь июнь | нач.хоз.отдела |
| 10.7 | Организация проведения планового медосмотра | Апрель-март | директор |
| 10.8 | Составление плана работы по подготовке ДХШ к новому учебному году. | май | директор зам.директора по УВР нач.хоз.отдела председатель ПК |
| 10.9 | Работа по ремонту мебели и оборудования (по необходимости) | в течение года | нач.хоз.отдела |
| 10.10 | Списании основных средств и товарно-материальных ценностей: <ul style="list-style-type: none"> • канцелярские товары • мебель • оборудование | ежемесячно по необходимости по необходимости | директор нач.хоз.отдела Комиссия по списанию основных средств и товарно-материальных ценностей |
| 10.11 | Приобретения (согласно смете расходов) | в течение года | директор нач.хоз.отдела |
| 10.12 | Проведение инвентаризации | плановая | нач.хоз.отдела |

XI. Платные услуги

| | Наименование услуги | Срок исполнения | Срок освоения | Планируемая численность потребителей |
|---|--|------------------------|----------------------|---|
| 1 | Платная подготовительная группа дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе в области изобразительного искусства «Каждый в душе художник» (для детей 10-13 лет) | 01.09.17 – 31.05.18 | 9 мес | 15 чел |
| 2 | Платная группа по обучению работе с графическими редакторами (для учащихся от 18 лет) | март – май | 3 мес | 15 чел |

Директор МБУДО ДХШ г. Североморск

Д.В. Силушина

**План-график аттестации педагогических работников
в МБУДО ДХШ в течении 2017-2021 уч.гг.**

| № п/п | ФИО преподавателя | Занимаемая должность | категория | Дата предыдущей аттестации | Планируемый период следующей аттестации |
|--------------|--------------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------------------|--|
| 1. | Маринцева Н.В. | преподаватель | высшая | 11.11.15г. | 11.11.20г. |
| 2. | Абарина С.Э. | преподаватель | высшая | 11.11.15г. | 11.11.20г. |
| 3. | Бурдюжа Н.А. | преподаватель | высшая | 11.11.15г. | 11.11.20г. |
| 4. | Егоркина Л.В. | преподаватель | высшая | 09.11.16г. | 09.11.21г. |
| 5. | Жилина М.А. | преподаватель | - | | 2017г. |
| 6. | Зоммерс К.Э. | преподаватель | - | | 2017 г. |
| 7. | Ивченко Ю.В. | преподаватель | высшая | 21.12.15г. | 21.12.20г. |
| 8. | Канаш Л.П. | преподаватель | высшая | 12.10.16г. | 12.10.21г. |
| 9. | Осипова Н.С. | Преподаватель/ кнцерт-р | СЗД/ первая | 08.02.12г./ 21.12.15г. | 2017г./ 21.12.20г. |
| 10. | Сергиенко А.А.. | преподаватель | - | | 2017г. |
| 11. | Татаренко М. А. | преподаватель | первая | 01.09.17г. | 01.09.22г |
| 12. | Шошина И.В. | преподаватель | первая | 14.12.15г. | 14.12.20г. |
| 13. | Христофорова Е.В. | преподаватель | - | Отпуск по уходу за ребенком | |
| 14. | Якушко В.А. | преподаватель | первая | 13.10.16г. | 13.10.21г. |

**План-график повышения квалификации педагогических работников
МБУДО ДХШ в течение 2017-2020 уч.гг.**

| № п/п | ФИО преподавателя | Занимаемая должность | категория | Дата прохождения курсов повышения квалификации | Планируемый период следующего повышения квалификации |
|-------|-------------------|----------------------------------|----------------|--|--|
| 1. | Маринцева Н.В. | зам. директора/ преподаватель | СЗД/ высшая | 22.12.14 -26.12.14г. 18.0515г.- 30.05.15г. 04.11.15г.-07.11.15г. (36ч) | 2017г. 2018г. |
| 2. | Абарина С.Э. | преподаватель | высшая | 18.0515г.- 30.05.15г. | 2018г. |
| 3. | Бурдюжа Н.А. | преподаватель | высшая | 15.03.17г.-18.03.17г.; 11.04.17г.-15.04.17г. (54ч) 04.11.15г.-07.11.15г. (36ч) | 2020г. |
| 4. | Зоммерс К.Э. | преподаватель | - | 27.10.14 - 01.11.14 01.12.14 - 06.12.14 | 2017г. |
| 5. | Егоркина Л.В. | преподаватель | высшая | 16.05.16г.-28.05.16г | 2019г. |
| 6. | Ивченко Ю.В. | преподаватель | высшая | 21.03.17г.-31.03.17г 04.04.17г.-13.05.17г (108ч) | 2020г. |
| 7. | Канаш Л.П. | преподаватель | высшая | 14.03.16г.-15.04.16г | 2019г. |
| 8. | Осипова Н.С. | Преподаватель/ кнцерт-р | СДЗ/ первая | 26.01.15- 31.01.15г. 23.03.15-28.03.15г. | 2018г. |
| 9. | Жилина М.А. | преподаватель | - | 16.05.16г.-28.05.16г | 2019г. |
| 10. | Сергиенко А.А. | преподаватель | | 27.10.14 - 01.11.14 01.12.14 - 06.12.14 | 2017г. |
| 11. | Татаренко М.А. | преподаватель | первая | 16.05.16г.-28.05.16г | 2019г. |
| 12. | Шошина И.В. | преподаватель | первая | 18.05.15г.- 30.05.15г | 2018г. |
| 13. | Христофорова Е.В. | преподаватель | - | Отпуск по уходу за ребенком | |
| 14. | Якушко В.А. | преподаватель | первая | 27.10.14 - 01.11.14 01.12.14 - 06.12.14 | 2017г. |

Темы методических работ преподавателей МБУДО ДХШ в 2017-2018 уч.гг.

| №п/п | ФИО преподавателя | Тема методический разработки |
|------|-------------------|---|
| 1. | Абарина С.Э. | « Обеспечение преемственности программ предпрофессионального и профессионального образования в области искусства» |
| 2. | Бурдюжа Н.А. | «Методы проблемного обучения на уроках изобразительного искусства» |
| 3. | Егоркина Л.В. | «Творческая практика по программе «Мастерская театра» |
| 4. | Ивченко Ю.В. | «Основы архитектурного проектирования и бумажной пластики на уроках в ДХШ» |
| 5. | Канаш Л.П. | «Развитие творческих способностей детей через театральное творчество» |
| 6. | Маринцева Н.В. | 1. Особенности создания и опыт реализации ОП «Открой в себе художника». Преемственность ОП «Открой в себе художника» и «Ранняя профессиональная ориентация» 2. Апробация и доработка образовательной программы для обучающихся 7-9 лет «Открой в себе художника» |
| 7. | Татаренко М.А. | «Основные законы композиции» |
| 8. | Шошина И.В. | «Использование декоративно-прикладных техник на уроках композиции в ДХШ» |
| 9. | Якушко В.А. | Интеграция предметов «История искусств» и «Композиция станковая» общеразвивающей программы «Изобразительное искусство» и программы ДПОП «Живопись» в области изобразительного искусства |

В ПАПКЕ ДОКУМЕНТ С ПОМЕТКОЙ 11

| № | Название конкурса | Организатор | Стоимость участия в конкурсе (руб.) | Сроки отправки работ |
|---------------------|---|---|-------------------------------------|----------------------|
| 1. Школьные | | | | |
| 1.1 | Конкурс учащихся ДХШ ЗАТО г. Североморск «Пленэр 2016» | <ul style="list-style-type: none"> Городское методическое объединение преподавателей «Изобразительное искусство» | | октябрь 2016 г. |
| 2. Городские | | | | |
| 2.2 | Четвертый открытый городской конкурс пленэра «Цвета Заполярья» | <ul style="list-style-type: none"> Комитет по культуре администрации города Мурманска, МБОУДО ДХШ | ----- | 2 ноября 2016 г. |
| 2.3 | Очный конкурс детского художественного творчества «Арт-фауна» | <ul style="list-style-type: none"> Городское методическое объединение преподавателей «Изобразительное искусство» Управление культуры и международных связей Администрации ЗАТО г. Североморск МБУДО ДХШ г. Североморск | ----- | Ноябрь 2016 г. |
| 2.4 | Выставка-конкурс детского художественного творчества «Мир вокруг нас» (I тур X региональной выставки детского художественного творчества «В мире красок») | <ul style="list-style-type: none"> Управление культуры и международных связей ЗАТО г. Североморск Городское методическое объединение преподавателей «Изобразительное искусство» МБУК «Музейно выставочный комплекс» | ----- | Февраль 2017 г. |
| 2.5 | Фестиваль народного творчества «Калейдоскоп идей» | <ul style="list-style-type: none"> ДШИ п. Сафоново | ----- | 8 апреля 2017 г. |
| 2.6 | Городская олимпиада по | <ul style="list-style-type: none"> Управление культуры и международных связей | ----- | Март 2017 г. |

| | | | | |
|-------------------------|--|---|--|-------------------------------------|
| | истории искусства «Юный теоретик» | Администрации ЗАТО г. Североморск • МБУДО ДХШ г. Североморск | | |
| 3. Региональные | | | | |
| 3.1. | X региональная выставка детского художественного творчества «В мире красок» | <ul style="list-style-type: none"> • Комитет по культуре и искусству Мурманской области • Учебно - методический отдел по работе с учреждениями дополнительного образования детей государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Мурманский колледж искусств» • Государственное областное автономное учреждение культуры «Мурманский областной художественный музей» | ----- | Апрель 2017 г. |
| 4. Всероссийские | | | | |
| 4.1. | 1 этап (региональный) Всероссийского фестиваля «Уникум» | • Комитет по культуре и искусству Мурманской области | ----- | Октябрь 2016 г. |
| 4.2. | Всероссийский конкурс детского рисунка «Мир профессий» | • Конкурс проводится в дистанционной форме через сеть Интернет. Сайт конкурса: http://www.shkola-talantov.ru | Размер организационного взноса за участие в Конкурсе составляет 100 руб. за 1 творческую работу. | 7 сентября по 14 октября 2016 года. |
| 4.3. | Всероссийский творческий конкурс "Моя Родина - Россия" | • Конкурс проводится в дистанционной форме через сеть Интернет. Сайт конкурса: http://www.shkola-talantov.ru | Организационный взнос за 1 творческую работу составляет 100 рублей. | 12 сентября по 11 ноября 2016 года |
| 4.4. | Региональный заочный этап Всероссийского конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос» | <ul style="list-style-type: none"> • Министерство образования и науки Мурманской области • ГАУДО МО «МОЦДО Лапландия» | | 10 декабря 2016 г. |
| 5. Международные | | | | |

| | | | | |
|------|--|---|--------------------|--|
| 5.1 | Международный конкурс детского художественного творчества им. А.А. Кузнецова, посвященного Году российского кино | <ul style="list-style-type: none"> Министерство культуры Республики Башкортостан; республиканский учебно-методический центр по образованию Минкультуры РБ; региональное отделение Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России» Республики Башкортостан; региональное отделение Всероссийской творческой общественной организации «Союз педагогов-художников России» Республики Башкортостан; Башкирский государственный художественный музей им. М.В. Нестерова; детская художественная школа №1 им. А.А. Кузнецова г. Уфа | ----- | Октябрь 2016 г. |
| 5.2. | 1 этап (региональный) XI международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира» | <ul style="list-style-type: none"> Московская Патриархия. Отдел религиозного образования и катехизации Русской Православной Церкви. | | 20.10.2016 г. |
| 5.3. | Международный творческий конкурс «Осень глазами детей» | <p>"Одарённость.RU".</p> <ul style="list-style-type: none"> | 100 руб. | Прием работ: с 04 октября 2015 г. по 20 ноября 2015 г. (включительно). |
| 5.4 | Международный конкурс детского | <ul style="list-style-type: none"> МУ Комитет культуры Администрации города | 200руб./учреждения | 30 Декабря 2016 |

| | | | | |
|-----|---|---|--|-----------|
| | творчества «Мой город» | Великие Луки • МБОУ ДОД «Детская художественная школа имени А.А. Блока» | | г. |
| 5.5 | 28 Международный фестиваль «Подводные фантазии» | • Международный фестиваль детского творчества "ПОДВОДНЫЕ ФАНТАЗИИ" проводится в сотрудничестве со Всемирным фестивалем изображения подводного мира (Франция). | | Март 2017 |

**Заключение муниципальных контрактов и договоров
с предприятиями и организациями**

| № п/п | Название предприятия и организации | № договора (план) | Примерная сумма контракта |
|----------|--|---------------------------|---------------------------------|
| 1 | Муниципальные контракты | | |
| 1.1 | МУП «Североморскводоканал», на подачу питьевой воды и оказание услуг по приему сточных вод, отводимых в сеть канализации и взиманию платы за сброс загрязняющих веществ в водные объекты через системы канализации | № 2-58.3 01.01.2018 г. | 13 000 |
| 1.2 | ОАО «Мурманэнергосбыт», на оказание услуг по снабжению тепловой энергией в горячей воде | № 535А, 01.01.2018 г. | 400 00 |
| 1.3 | АО «ГУ ЖКХ» на оказание услуг по снабжению тепловой энергией | 01.01.2018 г. | 1 100 000 |
| 1.4 | АО «АтомЭнергоСбыт», на оказание услуг по поставке электроэнергии | 01.01.2018 г. | 55 000 |
| 2 | Договора | | |
| 2.1 | ОАО «Ростелеком» на оказание услуг связи | 01.01.2018 г. | 45 000 |
| 2.2 | ООО «Североморскжилкомхоз» об оплате услуг по содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома | 01.01.2018 г. | 90 000 |
| 2.3 | ООО «Арктик-Консультант» договор поставки экземпляра Системы Консультант Плюс и оказания информационных услуг с использованием экземпляра Системы Консультант Плюс | 01.01.2018 г. | 95 000 |
| 2.4 | ОАО «Мегафон» договор на предоставление телекоммуникационных услуг (доступ к сети интернет) | 01.01.2018 г. | 95 000 |
| 2.5 | ФГУП «Почта России» на подписку периодических изданий | 01.01.2018 г. | 18 000 |
| 2.6 | ООО «Дера», на проведение работ по дератизации и дезинсекции | 01.01.2018 г. | 35 000 |
| 2.7 | ООО «Охрана NORD», на техническое обслуживание системы охранно-пожарной и тревожной сигнализации | 01.01.2018 г. | 28 000 |
| 2.8 | ОАО «Вымпелком» услуги междугородней и международной телефонной связи | 01.01.2018 г. | 4 000 |
| 2.9 | ООО «Электроспецмонтаж», на выполнение электромонтажных работ | 01.01.2018 г. | 70 000 |

| | | | |
|--------------|---|---------------|------------------|
| 2.10 | На оказание услуг связи «Билайн» | 01.01.2018 г. | 12 000 |
| 2.11 | ООО «Аварийно-ремонтная служба», на круглосуточное аварийно-ремонтное обслуживание инженерных сетей | 01.01.2018 г. | 30 000 |
| 2.12 | ООО «Автодорсервис», на оказание услуг по вывозу и сдаче на утилизацию твердых бытовых отходов | 01.01.2018 г. | 37 000 |
| 2.13 | ГБОУЗ «ЦРБ» оказание платных медицинских услуг (прохождение медицинского осмотра сотрудников ДХШ) | 01.01.2018 г. | 115 000 |
| 2.14 | ООО «Экотранс» на демеркуризацию(обезвреживание) ртутьсодержащих отходов первого класса опасности | 01.01.2018 г. | 4 000 |
| 2.15 | ООО «Монолит ПБ», на оказание услуг и выполнение работ в области пожарной безопасности | 01.01.2018 г. | 25 000 |
| 2.16 | ООО «Норд Плюс» на поставку негазированной воды | 01.01.2018 г. | 26 000 |
| Итого | | | 2 903 700 |