

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
И МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

МБУК СЕВЕРОМОРСКИЙ МУЗЕЙНО – ВЫСТАВОЧНЫЙ КОМПЛЕКС

ПРИКАЗ

02 июля 2024 г.

№ 95

**О внесении изменений в Положение о порядке льготного посещения
МБУК СМВК**

В соответствии с поручением Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Т.А. Голиковой от 01.06.2024 № ТГ-П45-16463, письмом Министерства культуры Мурманской области от 27.06.2024 № 12-03/3131-00, и в целях реализации Порядка организации посещения участниками специальной военной операции, ветеранами боевых действий из числа участников специальной военной операции, а также членами их семей мероприятий в музеях Мурманской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ МБУК СМВК от 31.05.2022 г. № 97 «Об утверждении Положения о порядке льготного посещения Муниципального бюджетного учреждения культуры Североморский Музейно-выставочный комплекс» (далее – Положение).
2. Утвердить с 02.07.2024 года Приложение 2 «Порядок организации посещения участниками специальной военной операции, ветеранами боевых действий из числа участников специальной военной операции, а также членами их семей мероприятий в музеях Мурманской области» к Положению.
3. Сотрудникам МБУК СМВК в своей работе руководствоваться настоящим положением в части касающейся.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУК СМВК



С.А. Павлова

Порядок организации посещения участниками специальной военной операции, ветеранами боевых действий из числа участников специальной военной операции, а также членами их семей мероприятий в МБУК СМВК

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру обеспечения возможности посещения МБУК СМВК участниками специальной военной операции (далее - СВО) и ветеранами боевых действий из числа участников СВО, а также членами их семей (супруги, дети и если участник СВО не состоит в зарегистрированном браке - его родители), в том числе членами семей погибших участников СВО (далее - Посетитель).

2. Под участниками СВО в рамках настоящего Порядка понимаются контрактные служащие Вооруженных Сил Российской Федерации, выполняющие задачи в рамках проведения СВО, призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации в рамках проведения СВО, граждане Российской Федерации, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в рамках проведения СВО.

Под ветеранами боевых действий из числа участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются лица, прекратившие службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в рамках проведения СВО, и имеющие удостоверение ветерана боевых действий.

Под членами семьи участника СВО и ветерана боевых действий из числа участников СВО в рамках настоящего Порядка понимаются дети до 17 лет включительно, а также супруги, состоящие в зарегистрированном браке (если участник СВО или ветеран боевых действий из числа участников СВО не состоит в зарегистрированном браке - его родители).

3. Посетителю доступно посещение постоянной экспозиции и временных выставок в любое время в соответствии с режимом работы МБУК СМВК.

4. Документом, подтверждающим право Посетителя на получение билета, являются:

- документ, удостоверяющий личность гражданина РФ в соответствии с законодательством РФ;

- справка об участии в СВО (для участника СВО);

- удостоверение ветерана боевых действий (для ветеранов боевых действий из числа участников СВО);

- для членов семьи участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО - справка, подтверждающая, что гражданин действительно является членом семьи военнослужащего (гражданина), проходящего (проходившего) военную службу (службу), работающего (работавшего) в Вооруженных Силах Российской Федерации (Министерстве обороны Российской Федерации).

Гражданин, который сейчас находится на службе, может обратиться за справкой к командиру своей воинской части. Гражданин, который уже уволился с военной службы, может обратиться за справкой в военный комиссариат по месту воинского учета. Туда же могут обратиться члены семьи погибшего участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО. Рекомендуемые образцы справок для участников СВО и членов их семей приведены в п. 8-9 к настоящему Порядку.

Документом, подтверждающим родство с участниками СВО и ветеранами боевых действий из числа участников СВО признается свидетельство о браке, свидетельство о

рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве).

5. Допуск Посетителя к просмотру экспозиции/временной выставки осуществляется после проверки предъявленных документов и подтверждения правомерности оформления билета (билетов).

6. МБУК СМВК обеспечивает учет посещаемости экспозиций/временных выставок Посетителями.

7. Порядок получения билетов на экспозицию/временную выставку музея следующий:

7.1. Для получения билета на экспозицию/временную выставку музея Посетителю необходимо оформить электронный билет соответствующей категории на официальной странице музея в сети Интернет (в случае наличия технической возможности) либо обратиться к сотруднику музея.

7.2. Документы, подтверждающие право посещения МБУК СМВК, указанные в п. 4 настоящего Порядка, предъявляются Посетителем на контроле музея (при оформлении электронного билета) либо в сотруднику музея и после на контроле (при получении билета на бумажном носителе).

7.3. При оформлении билетов на сайте музея (в случае наличия технической возможности):

Шаг 1 - Зайти на сайт музея, выбрать вкладку «Купить билет», выбрать мероприятие (постоянная экспозиция/временная выставка)/дату/время посещения.

Шаг 2 - В выпадающем списке вкладки «Купить билет» выбрать категорию «Участники СВО, члены семей участников СВО» и указать количество необходимых билетов.

Шаг 3 - Оформить заказ, при оформлении потребуется заполнить поля: «Фамилия/Имя» «e-mail» Ознакомиться с правилами приобретения билета/ов, правилами посещения музея и политикой обработки персональных данных.

Шаг 4 - После оформления билета/ов, на указанную электронную почту будет направлено уведомление с подтверждением оформления билета/ов (электронный билет/билеты).

Шаг 5 - В день проведения мероприятия, на контроле музея показать электронный билет/ы и предъявить документ/ты, подтверждающий/ие право на посещение как участнику СВО и ветерану боевых действий из числа участников СВО, а также членам их семей.

8. Приложение 1. к Порядку. Рекомендуемый образец для участников специальной военной операции.

9. Приложение 2. к Порядку. Рекомендуемый образец для членов семей участников специальной военной операции.

Угловой штамп
воинской части
(военного комиссариата)

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт _____, в том, что он (она)
(серия, номер) (дата выдачи, кем выдан)

действительно является членом семьи военнослужащего (гражданина), проходящего (проходившего) военную службу (службу), работающего (работавшего) в Вооруженных Силах Российской Федерации (Министерстве обороны Российской Федерации) _____

(по контракту, служебному контракту, мобилизации, трудовому

договору, контракту о добровольном содействии в выполнении задач,

возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации)

и имеет право на реализацию (получение) мер правовой и социальной защиты (поддержки), установленных законодательством Российской Федерации для членов семей участников специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Выдана для представления _____
(наименование органа и организации,

куда представляется справка)

Командир (начальник, военный комиссар) _____
(подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.

Угловой штамп
воинской части

СПРАВКА

Выдана _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт _____, в том, что он (она)
(серия, номер) (дата выдачи, кем выдан)
действительно проходит (проходил, проходила) военную службу (службу), работает
(работал, работала) в Вооруженных Силах Российской Федерации (Министерстве обороны
Российской Федерации) _____
(по контракту, служебному контракту, мобилизации, трудовому
договору, контракту о добровольном содействии в выполнении задач,
возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации)
и имеет право на реализацию (получение) мер правовой и социальной защиты (поддержки),
установленных законодательством Российской Федерации для участников специальной
военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской
Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Выдана для представления _____
(наименование органа и организации,
куда представляется справка)

Командир (начальник) _____
(подпись, инициал имени, фамилия)

М.П.